



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)

ЗАМЕСТИТЕЛЬ МИНИСТРА

Тверская ул., д. 11, Москва, 125993

Тел. (495) 539-55-19

Факс (495) 629-08-91

E-mail: info@mon.gov.ru

Органы исполнительной власти
субъектов Российской Федерации,
осуществляющие управление
в сфере образования

22.12.2014 № АЖ-4210/06

**Об учебно-методических семинарах
по антикоррупционной тематике**

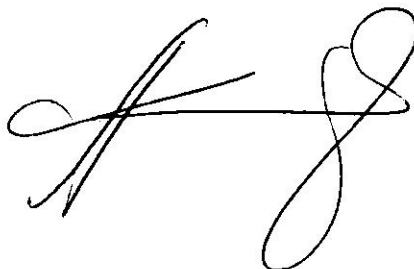
Минобрнауки России в целях реализации подпункта «н» пункта 2 Национального плана противодействия коррупции на 2014 – 2015 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. № 226, направляет информацию о проведении ФГБОУ ВПО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – РАНХ и ГС) учебно-методических семинаров для педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ по антикоррупционной тематике, по программе согласованной с Администрацией Президента Российской Федерации.

Предложения по кандидатурам и срокам направления педагогических работников для участия в учебно-методических семинарах в 2015 году в соответствии с прилагаемой формой (приложение № 1) необходимо направить на адрес электронной почты: anticor.expert@gmail.com. Календарный план-график проведения учебно-методических семинаров по антикоррупционной тематике на 2015 год приведен в приложении № 2.

Информация о проведении учебно-методических семинаров размещена на сайте <http://bar-association.ru/>. Информационная поддержка осуществляется журналом «Право и современные государства» (фонд «Консалтинга и правовой защиты населения»).

Дополнительную информацию можно получить у ответственных специалистов РАНХ и ГС по тел. 8-499-956-99-21, 8-916-644-65-13, Бошно Светлана Владимировна, заведующая кафедрой; 8-909-967-96-60, Хидзев Алимбек Туземович; 8-925-186-96-96, Татишвили Тенгиз Мирабович .

Приложение: на 3 л. в 1 экз.



А.А. КЛИМОВ

Список

педагогических работников _____

(наименование учреждения),

участвующих в реализации образовательных программ антикоррупционной тематики, предлагаемых для направления на учебно-методические семинары

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Планируемый период участия в учебно-методических семинарах
1.			

Анкета

(на каждого участника)

ФИО участника семинара	
Место работы	
Занимаемая должность	
Ученая степень	
Ученое звание	
Преподаю курсы	
Участвую (не участвую) в реализации антикоррупционных образовательных программ	
Планирую (не планирую) выступить в рамках семинара с сообщением о своем опыте участия в антикоррупционных образовательных программах	
Нуждаюсь (не нуждаюсь) в гостинице и прошу оказать содействие в бронировании гостиницы	
Электронная почта	
Мобильный телефон	
Информация о Заказчике (Плательщике) (направляющем и оплачивающем учреждении)	
Наименование	
Адрес	
Телефон	
e-mail организации	
Информация для выставления счета	
ИНН	
КПП	
Банк	
Счет	
БИК	

Календарный план-график
проведения учебно-методических семинаров по антикоррупционной тематике
на 2015 год

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Противодействие коррупции»		
Категория слушателей	Срок обучения	Сроки проведения
Руководители образовательных организаций	5 дней (40 часов)	2-6 февраля 2015 года 25-29 мая 2015 года 9-13 ноября 2015 года
Педагогические работники организаций высшего образования, реализующие образовательные программы по вопросам противодействия коррупции по направлению «Юриспруденция»	5 дней (40 часов)	12-16 января 2015 года 23-27 марта 2015 года 23-27 ноября 2015 года
Педагогические работники организаций высшего образования, реализующие образовательные программы по вопросам противодействия коррупции	5 дней (40 часов)	19-23 января 2015 года 16-20 февраля 2015 года 20-24 апреля 2015 года 22-26 июня 2015 года 5-9 октября 2015 года
Педагогические работники профессиональных образовательных организаций, реализующие образовательные программы по вопросам противодействия коррупции	5 дней (40 часов)	8-12 июня 2015 года 21-25 сентября 2015 года
Педагогические работники общеобразовательных организаций, реализующие образовательные программы по вопросам противодействия коррупции	5 дней (40 часов)	16-20 марта 2015 года 6-10 апреля 2015 года 7-11 сентября 2015 года 19-23 октября 2015 года

Алгоритм оформления документов

Исполнитель: РАНХиГС при Президенте Российской Федерации.

Заказчик: Образовательное учреждение, направляющее сотрудников на семинар

Участник: Сотрудник, направляемый Заказчиком для участия в семинаре

В рамках подготовки к семинару:

1. Исполнитель направляет договор, акт выполненных работ, анкету в электронном виде Заказчику. На каждого участника семинара оформляется отдельный пакет документов.
2. Заказчик заполняет анкету, договор, подписывает, ставит печать (каждая страница на отдельном листе).
3. Заказчик сканирует подписанный договор, анкету и в электронном виде с реквизитами направляет Исполнителю.
4. Исполнитель присваивает договору номер и выписывает счет с подписями и печатью, сканирует счет и направляет Заказчику.
5. Заказчик **оплачивает счет**, сканирует платежное поручение и направляет Исполнителю.

По приезду:

1. Участник представляет Исполнителю два подписанных договора (подлинник) и два акта выполненных работ, подписанный Заказчиком.
2. Исполнитель передает Участнику подлинник счета.
3. Исполнитель подписывает подлинник договора, один экземпляр передается Участнику.
4. Исполнитель подписывает акты выполненных работ, один экземпляр передается Участнику.

ИТОГ:

Участник получает следующие подписанные документы:

- договор
- акт выполненных работ, счет-фактура
- счет

Исполнитель получает следующие подписанные документы:

- договор
- акт выполненных работ.

В представленных типовых документах не допускается внесение никаких изменений и дополнений! Каждая страница договора оформляется на отдельном листе. Просьба не оформлять договор с двух сторон.

Контактные данные:

anticor.expert@gmail.com

Тел.:

8 925 186 96 96 – Татишвили Тенгиз Мерабович

8 909 967 96 60 – Хидзев Алимбек Туземович